



EXPERTS-COMPTABLES CERTIFIES (CPA)

Burundi

Programme d'examen

DECEMBRE 2021

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

TABLE DES MATIÈRES

	Page
1.0 Résumé de la Structure d'examen CPA Burundi	
PARTIE I	
Examen n ° 1 Comptabilité financière	3
Examen n ° 2 Gestion d'entreprise et communication	5
Examen n ° 3 Introduction au droit commercial et à l'éthique	9
Examen n ° 4 Statistiques des Affaires	11
Examen n ° 5 Principes d'économie	14
Examen n ° 6 Fiscalité	17
DEUXIEME PARTIE	
Examen n ° 7 Rapports financiers	20
Examen n ° 8 Système de gestion d'informations	22
Examen n ° 9 Comptabilité de gestion	25
Examen n ° 10 Gestion financière	27
Examen n ° 11 Droit des sociétés	31
Examen n ° 12 Audit et Assurance	34
Comptabilité informatisée (pratique)	
PARTIE III	
Examen n ° 13 Stratégie, gouvernance et éthique	37
Examen n ° 14 Comptabilité de gestion avancée	40
Examen n ° 15 Gestion Financière Avancée	42
Examen n ° 16 Analyse quantitative et commerciale	45

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

Examen n ° 17	Information financière avancée	48
Examen n ° 18	Études de cas sur la fiscalité, audit et Assurance Avancés	50
Paquet des Tableurs (pratique)		

PARTIE 1

EXAMEN N ° 1 COMPTABILITÉ FINANCIÈRE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences qui lui permettront de préparer des états financiers pour différentes entités.

1.0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit cette épreuve devrait être capable de:

- Préparer les livres d'entrée et des comptes du grand livre de base dans le cadre du système en partie double.
- Préparer les états financiers de base des entreprises individuelles, des sociétés de personnes, des entreprises, des entités de production et des organisations à sans but lucratif
- Se conformer au cadre réglementaire dans le domaine de la comptabilité
- Comptabiliser les actifs et les passifs
- Analyser les états financiers à l'aide des ratios et de l'état des flux de trésorerie.

CONTENU

1.1 Introduction à la comptabilité

- La nature et l'objet de la comptabilité
- Objectifs de la comptabilité
- Les utilisateurs de l'information comptable et leurs besoins respectifs
- L'équation comptable
- Le cadre réglementaire de la comptabilité au Burundi ; le rôle de l'Ordre des Professionnels Comptables (OPC) Burundi, du Ministère des Finances, du Parlement et de la loi de finances.
- Les organismes régionaux et internationaux : ICPAK, ICPAR, NBAA, ICPAU, IFAC
- Déontologie professionnelle
- Concepts/principes comptables
- Qualités d'une information comptable utile

1.2 Enregistrement des transactions

- Documents sources: devis, bons de commande, relevés de compte, avis de versement, reçus, bons de petite caisse, facture de vente et d'achat, notes de crédit et notes de débit, relevés bancaires
- Livres de l'entrée originale: journal des ventes, journal des achats, journal des retours, journal des sorties, livre de caisse, livre de petite caisse et journal général
- La Double entrée et le grand livre; utilisation des comptes en T et aspects de la double entrée (débit et crédit), grand livre des ventes et des achats
- La balance des comptes
- Systèmes comptables informatisés - rôle des ordinateurs, des applications et logiciels de comptabilité dans le processus comptable, avantages et défis de l'exploitation de systèmes comptables informatisés

1,3 **Comptabilisation des actifs et des passifs**

1.3.1 **Actifs**

- Immobilisations corporelles - comptabilisation, dépenses en capital et en produits, évaluation (amortissement et réévaluation), cession et informations à fournir, calendrier des immobilisations corporelles
- Immobilisations incorporelles - comptabilisation, évaluation (amortissement, dépréciation et réévaluation), cessions et informations à fournir
- Inventaire - comptabilisation, mesure et valorisation selon la méthode des coûts spécifiques, FIFO et coût moyen pondéré uniquement
- Créances commerciales - créances douteuses et provision pour créances douteuses et comptes de contrôle des créances
- Produits à recevoir et charges payées d'avance
- Trésorerie à la banque - livre de caisse et état de rapprochement bancaire
- Encaisse - livre de caisse et livres de petite caisse

1.3.2 **Passifs**

- Découvert bancaire - livre de caisse et état de rapprochement bancaire
- Fournisseurs - comptes de contrôle
- Prêts - traitement comptable du remboursement du principal et des intérêts
- Revenus payés d'avance et charges à payer

1.4 **Correction des erreurs et compte d'attente**

1.5 **États financiers d'une entreprise unipersonnelle**

- Compte de résultat
- État de la situation financière

1,6 **États financiers d'une société de personnes**

- Accord de partenariat
- Introduction aux comptes des sociétés des personnes
- Distinction entre capital courant et capital fixe
- Compte de résultat
- État de la situation financière
- Modifications du partenariat - admission d'un nouveau partenaire, départ à la retraite, décès et modification du taux de participation aux bénéfices

1,7 **Les états financiers d'une société**

- Types de capital social - actions ordinaires et actions privilégiées
- Émission d'actions (à l'exclusion de l'émission par versement et de la déchéance)
- Types de réserves - prime d'émission, réserve de réévaluation, réserves générales et bénéfices non répartis
- Impôt sur le revenu - traitement comptable et présentation (à l'exclusion du calcul)
- États financiers - compte de résultat et état du bilan.
- États financiers publiés (décrire un jeu complet d'états financiers publiés, mais pas la préparation)

1,8 États financiers d'une entité manufacturière

- Caractéristiques d'une entité manufacturière
- Classification et répartition des coûts entre la fabrication, la vente et l'administration
- États financiers - compte de fabrication, compte de résultat et bilan

1,9 Comptes issus d'enregistrements incomplets

- Caractéristiques
- Types d'écritures incomplètes (écriture simple pure, écriture simple simple, écriture quasi simple)
- Détermination du bénéfice par comparaison avec le capital
- Préparation du bilan et détermination du bénéfice
- Techniques d'obtention d'informations comptables complètes

1.10 États financiers d'une organisation à but non lucratif

- Distinction entre organisation à but non lucratif et organisation à but lucratif
- Nature du compte de recettes et de paiements
- Traitement comptable de certains éléments spéciaux
- Compte de produits et des charges
- État de la situation financière

1.11 Analyse des états financiers

- État des flux de trésorerie (catégories de trésorerie, méthodes de préparation du tableau des flux de trésorerie et importance)
- Ratios financiers - définition, catégories, analyse et interprétation, application et limites

EXAMEN NO. 2 GESTION DES AFFAIRES ET COMMUNICATION

OBJECTIF GÉNÉRAL

Cet examen vise à doter le candidat des connaissances et compétences requises dans la gestion d'une petite et moyenne entreprise (PME), à appliquer les compétences entrepreneuriales et à communiquer efficacement dans l'environnement de travail, au sein des équipes et avec les superviseurs.

2.0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit cette épreuve devrait être capable de:

- Gérer une petite et moyenne entreprise sous supervision
- Communiquer avec assurance et efficacité avec les collègues, les équipes et les superviseurs
- Identifier et sélectionner les sources de financement d'une petite entité
- Appliquer des compétences entrepreneuriales pour explorer les opportunités et développer l'entreprise

SECTION A: GESTION D'ENTREPRISE

2,1 Introduction à la gestion

- Signification et importance de la gestion
- Caractéristiques de gestion
- Niveaux et compétences de gestion
- Rôles managériaux
- Qualités d'un manager efficace

2.2 Aperçu des fonctions de gestion (une appréciation uniquement à partir d'un contexte commercial)

- Planifier
- Organiser
- Diriger
- Recruter
- Contrôler

2.3 Formes de propriété d'entreprise: caractéristiques, avantages et inconvénients

- Entreprise individuelle
- Partenariats
- Sociétés
- Autres

2,4 L'environnement des affaires

- Signification et but
- Secteurs clés de l'environnement: un aperçu - politique, économique, social, technologique, environnemental et juridique
- Importance de l'environnement des affaires

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

2,5 **Créer une entreprise**

- Sources d'idées d'entreprise
- Le processus juridique de création d'entreprise
- Sources de capital; avantages et inconvénients
- Le cycle de vie des entreprises
- Les facteurs de réussite et d'échec à chaque étape de croissance
- Le réseautage d'affaires
- Utilisation d'Internet et du commerce électronique
- Utilisation des transferts d'argent électroniques et mobiles

2.6 **Entrepreneuriat et innovation d' entreprise**

- Définition de l'esprit d'entreprise, entrepreneurs
- Caractéristiques des entrepreneurs
- Importance de l'esprit d'entreprise
- Les défis de l'entrepreneuriat
- Rôle de l'innovation dans l'esprit d'entreprise; le processus d'innovation, les types d'innovation, le rôle de l'innovation

2,7 **Évaluer les opportunités entrepreneuriales**

- Problèmes rencontrés lors de la sélection de nouvelles entreprises
- Facteurs pris en compte lors de la création d'une nouvelle entreprise
- Facteurs qui déterminent le succès d'une nouvelle entreprise
- Raisons d'échec des nouvelles entreprises
- Importance des incubateurs d'entreprises

SECTION B: COMPÉTENCES EN COMMUNICATION

2.8 Introduction à la communication

- Fondements de la communication d'entreprise
- Importance de la communication
- Le processus de communication
- Méthodes de communication
- Objectifs de la communication d'entreprise
- Communication interne et externe
- Systèmes et réseaux de communication
- Principes d'une communication efficace
- Canaux de communication
- Obstacles à la communication commerciale

2,9 **Communication écrite**

- Les éléments essentiels d'une communication écrite efficace
- Correspondance commerciale
- Rapports
- Mémorandums
- Conception de formulaires et de questionnaires
- Circulaires et newsletters
- Avis et publicités
- Matériel publicitaire
- communiqués de presse
- Communication graphique

2.10 **Communication orale et non verbale**

- Communication orale en entreprise
- Types de communication orale
- Une écoute efficace
- Techniques d'entretien
- Compétences en présentation orale
- Comités et conférences
- Préparer des discours
- La communication non verbale
- Reconnaître et répondre aux messages non verbaux
- Les relations interpersonnelles
- Techniques de communication contemporaines: téléconférence, visioconférence, téléphones portables
- Communication commerciale en ligne: e-mails, VOIP, réseaux sociaux, VPN

2.11 **Présentation orale et visuelle**

- Signification d'une présentation
- Connaître le public
- Lieu et taille de l'audience
- Conception de la présentation
- Utilisation d'aides visuelles
- Méthodes de présentation

EXAMEN NO. 3 INTRODUCTION AU DROIT COMMERCIAL ET À L'ÉTHIQUE

(Basé sur la loi commerciale n ° 1/07 de 2010, lois du Burundi)

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences qui lui permettront d'appliquer les principes juridiques dans les entreprises et les environnements de travail, et de se conformer aux exigences éthiques.

3.0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Démontrer la connaissance des éléments essentiels du système juridique
- Démontrer la connaissance de la personnalité juridique
- Appliquer le droit des contrats et de la responsabilité délictuelle dans divers scénarios
- Appliquer les principes généraux du droit commercial dans les affaires
- Soutenir l'éthique dans les environnements de travail et d'affaires

CONTENU

3.1. Nature, objet et classification de la loi

- Signification de la loi
- Nature de la loi
- Objet de la loi
- Classification du droit

3.2 Sources du droit

- La Constitution du Burundi
- Législation
- Droit coutumier africain
- loi islamique
- Précédent judiciaire
-

3.3. Le système judiciaire

- Établissement ,
- Structure,
- Composition et
- Compétence des tribunaux
- Cour martiale
- Cour de Kadhi

3.4 Actes de commerce / commerce

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Détermination des prix
- Actes de commerce
- Livres commerciaux
- Qualité du commerçant
- Conventions matrimoniales des commerçants

3.5 Registres de commerce

- Objet du registre
- Registre du commerce et des entreprises d'investissement
- Registre du commerce et des sociétés
- Obligations d'enregistrement d'un commerçant
- Demande d'inscription
- Inscription
- Inscription supplémentaire
- Rectification et annulation

3.6 Licences

- Types de licences
 - Le processus de licence
 - Documents à soumettre
 - Pénalités

3,7 **Loi du contrat**

- Définition du contrat
- Classification des contrats
- Les éléments essentiels d'un contrat valide
- Conditions d'un contrat
- Décharge du contrat
- Recours en cas de rupture de contrat
- Limitation des actions

3,8 **Vente de biens**

- Nature du contrat
- Formalités du contrat
- Règles applicables
- Termes du contrat
- Paiement du prix de vente
- Obligations des parties
- Garanties du vendeur

3,9 **Agence**

- Signification et nature du contrat d'agence
- Types d'agents

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Création d'agence
- Autorité d'un agent
- Droits et devoirs des parties
- Fin de mandat

3.10 Partenariat

- Nature du partenariat
- Types de partenariats
- Droits, devoirs et responsabilités des partenaires existants, entrants et mineurs
- Gestion des partenariats
- Dissolution d'un partenariat et ses conséquences

3.11 Autres types de contrats: aperçu, parties et obligations uniquement

- Contrats de location-vente
- Contrats de bail

3.12 Éthique et intégrité

- Principes généraux d'éthique sur:
 - Professionnalisme
 - Etat de droit
 - Conflit d'intérêts
 - Népotisme
 - Déclarations
 - Confidentialité
- Code de déontologie des professionnels comptables: un aperçu
 - Intégrité
 - Objectivité
 - Compétence professionnelle et diligence
 - Confidentialité
 - Comportement professionnel
 - Conséquences d'un manquement à l'éthique

EXAMEN N ° 4: STATISTIQUES D'ENTREPRISE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences requises pour calculer et interpréter des statistiques de base afin de résoudre des problèmes dans les entreprises et dans d'autres environnements.

4.0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Appliquer des ratios, des taux et des proportions pour interpréter divers scénarios
- Appliquer des indices et des logarithmes dans les calculs
- Utilisez l'algèbre linéaire et matricielle pour résoudre des problèmes
- Appliquer le calcul de base pour résoudre des problèmes
- Calculer les mesures de la tendance centrale dans les statistiques
- Construire et interpréter des graphiques simples

CONTENU

4.1 Ratios, taux et proportions

- Ratios
- Les taux
- Proportions
- Fractions
- Décimales
- Pourcentages

4.2 Indices et logarithmes

- Notations
- Lois des indices
- Simplifier et résoudre les indices
- Logarithmes
- Changement de base

4.3 Équations linéaires

- Équations linéaires dans une inconnue
- Équations linéaires à deux inconnues
- Solutions graphiques en deux inconnues

4.4 Algèbre matricielle

- Notations
- Opérations
- Résoudre une matrice 2×2

4,5 Séquences et séries

- Progression arithmétique (AP): nième terme, somme des n premiers termes
- Progression géométrique (GP): nième terme, somme des n premiers termes

4.6 Mathématiques commerciales

- Pourcentage de profit et de perte

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Intérêt simple et intérêt composé
- Appréciation et amortissement
- Calculs de base de l'impôt sur le revenu
- Des taux de change
- 4.7 **Calcul**
 - Différenciation de base
 - Points stationnaires / points de retournement
 - Intégration de base
- 4,8 **Probabilité**
 - Définitions: événement, expérience et résultat
 - Types d'événements
 - Règles / lois de probabilité
 - Probabilité conditionnelle
- 4.9 Théorie des ensembles
 - Introduction à la théorie des ensembles
 - Types d'ensembles: universels, vides / nuls, sous-ensembles, finis et infinis
 - Fonctionnement des ensembles: unions, intersections, compléments et différence d'ensemble
 - diagrammes de Venn
- 4.10 **Statistiques descriptives**
 - Collecte de données
 - Présentation des données; Tableau de distribution de fréquence
 - Moyenne, mode et médiane
 - Variance et écart type
- 4.11 Numéros d'index
 - Construction des numéros d'index
 - Objectif des numéros d'index
 - Numéros d'index simples; méthode de base fixe et méthode de base de chaîne
- 4.12 **Graphiques**
 - plan cartésien
 - Graphiques linéaires
 - Graphiques d'équations simultanées
 - Graphiques d'équations quadratiques
 - Diagramme à barres
 - Graphiques de séries chronologiques
 - Camemberts
 - Graphiques de distribution de fréquence; histogramme, polygone, courbe de fréquence, ogive

EXAMEN NO. 5 PRINCIPES D'ÉCONOMIE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences nécessaires pour comprendre, interpréter et appliquer les principes fondamentaux de l'économie dans les affaires et la prise de décision.

5,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Appliquer les outils et techniques de base pour analyser les relations économiques et interpréter les résultats
- Appliquer les connaissances de l'économie dans la prise de décision
- Analyser les problèmes économiques et proposer des recommandations politiques possibles.

CONTENU

5.1 Introduction à l'économie

- Définition de l'économie
- Concepts économiques de base: ressources économiques, besoins humains, rareté et choix, coût d'opportunité, courbes / frontières des possibilités de production.
- Portée de l'économie: micro et macroéconomie
- Méthodologie de l'économie: économie positive et normative, méthodes scientifiques, économie en tant que science sociale.
- Systèmes économiques: économie de marché libre, économie planifiée et économie mixte, souveraineté des consommateurs et ses limites

5.2 Demande, offre et détermination de l'équilibre

5.2.1 Analyse de la demande

- Définition
- Demande individuelle contre demande du marché
- Facteurs influençant la demande
- Courbes de demande exceptionnelles
- Types de demande
- Mouvement le long et décalages des courbes de demande
- Élasticité de la demande
- Types d'élasticité: prix, revenu et élasticité croisée
- Mesure de l'élasticité; élasticité des points et des arcs
- Facteurs influençant l'élasticité de la demande

5.2.2 Analyse de l'offre

- Définition
- Approvisionnement individuel par rapport au marché
- Facteurs influençant l'offre
- Mouvements et décalages des courbes d'offre
- Définition de l'élasticité de l'offre

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Élasticité-prix de l'offre
- Facteurs influençant l'élasticité de l'offre

5.2.3 Détermination de l'équilibre

- Interaction de l'offre et de la demande, prix d'équilibre et quantité
- Approche mathématique de l'analyse des équilibres
- Effets des variations de l'offre et de la demande sur l'équilibre du marché
- Contrôle des prix
- Raisons des fluctuations de prix dans l'agriculture
- Action du gouvernement pour stabiliser les prix et les revenus des producteurs agricoles

5,3 La théorie d'une entreprise

5.3.1 La théorie de la production

- Facteurs de production
- Mobilité des facteurs de production
- Analyse à court terme
- Produit total, produits moyens et marginaux
- Les étapes de production et la loi des proportions variables / la loi de rendements décroissants
- Analyse à long terme
- Lignes isoquant et isocoût

5.3.2 La théorie des coûts

- Coûts d'opportunité, coûts explicites et implicites, coûts privés et sociaux
- Analyse des coûts à court terme et taille du coût total de l'entreprise, coût fixe, coût moyen, coûts variables et coût marginal
- Analyse des coûts à long terme
- Taille optimale d'une entreprise
- Économies et déséconomies d'échelle
- Croissance des activités internes et externes

5,4 Structures de marché

- Définition d'un marché
- Conditions nécessaires et suffisantes pour maximiser le profit
- Production, prix et efficacité de: concurrence parfaite, monopole, concurrence monopolistique, concurrence oligopolistique

5.5 Revenu national, croissance économique, monnaie et banque

5.5.1 revenu national

- Définition du revenu national
- Flux circulaire de revenus
- Méthodes / approches pour mesurer le revenu national
- Concepts de revenu national: produit intérieur brut (PIB), produit national brut (PNB) et produit national net (NNP), revenu national net (NNI) au prix du marché et coût des facteurs, revenu disponible
- Difficultés à mesurer le revenu national

5.5.2 Croissance économique, développement économique et planification économique

- Les différences entre croissance économique et développement économique
- Croissance réelle et potentielle
- Les avantages et les coûts de la croissance économique
- Déterminants du développement économique
- Caractéristiques communes des pays en développement
- Rôle de l'agriculture et de l'industrie dans le développement économique
- Obstacles au développement économique
- La nécessité d'une planification du développement

5.5.3 Argent et Banque

5.5.3.1 Argent

- La nature et les fonctions de l'argent
- Demande et offre de monnaie
- Théories de la demande de monnaie: la théorie de la quantité, la théorie keynésienne de la préférence de liquidité

5.5.3.2 Le système bancaire

- Définition des banques commerciales
- Le rôle des banques commerciales et des institutions financières non bancaires dans l'économie
- Création de crédit
- Définition de banque centrale
- Le rôle de la banque centrale; rôles traditionnels et changeants dans une économie libéralisée, tels que la réforme du secteur financier, la réforme du taux de change
- Politique monétaire, définition, objectifs, instruments et limites

5,6 Inflation et chômage

5.6.1 Inflation

- Définition et types d'inflation
- Causes de l'inflation: poussée des coûts et de la demande
- Effets de l'inflation
- Mesures de contrôle de l'inflation

5.6.2 Chômage

- Définition du chômage
- Types et causes du chômage
- Mesures de contrôle du chômage
- Relation entre chômage et inflation: les Phillips courbe

5,7 Commerce international et finance

- Définition du commerce international
- Théorie de l'avantage absolu et de l'avantage comparatif
- Organisation mondiale du commerce (OMC) et préoccupations des pays en développement
- Protection dans le commerce international

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

EXAMEN NO. 6 FISCALITÉ (Basé sur la loi burundaise de l'impôt sur le revenu n ° 1/2/2013)

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences nécessaires pour calculer les impôts sur le revenu, la taxe sur la valeur ajoutée, les droits de douane et autres taxes professionnelles.

6,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Calculer la taxe d'emploi
- Calculer l'impôt sur les sociétés
- Calculer la taxe sur la valeur ajoutée et les droits de douane
- Se conformer aux autres dispositions légales en matière de fiscalité, y compris les délais
- Produire des déclarations de revenus
- Appliquer la loi fiscale écrite pour résoudre divers problèmes fiscaux.

6.1 Bases de la fiscalité

- Définition de la fiscalité
- Types d'impôts: Impôt sur le revenu (personnel, professionnel, entreprise), taxe sur la valeur ajoutée (TVA), précompte mobilier, impôt sur les plus-values, taxe sur le chiffre d'affaires
- Principes d'un système fiscal optimal
- Systèmes fiscaux uniques ou multiples
- Classification des systèmes fiscaux
- Transfert fiscal
- Facteurs qui déterminent le transfert fiscal
- Évasion fiscale et évasion fiscale
- Capacité taxable
- Lois de finances
- Office Burundais de Recettes (OBR) - histoire, structure et mandat

6.2 Imposition du revenu des personnes

- Sources de revenus imposables
- Signification de résidence
- Importance de la résidence
- Année de revenu
- La retenue d'impôt

6.3 Revenu d'emploi:

- avantages sociaux imposables et non imposables
- déductions admissibles sur le revenu d'emploi
- imposition des revenus d'emploi
- Indemnités: maison, transport, autres
- Imposition des avantages en nature
- crédits d'impôt contre impôt brut
- Retenues statutaires
- Payez comme vous gagnez

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Paiements en cas de licenciement

6.4 Revenu d'entreprise

- définition d'entreprise
- les circonstances dans lesquelles un revenu d'entreprise imposable est réputé s'être accumulé.
- Déductions admissibles et non admissibles
- raisons pour lesquelles le bénéfice comptable et les bénéfices imposables sont différents
- imposition des entreprises individuelles, des sociétés de personnes et des personnes morales
- Revenu exonéré

6,5 **Autres revenus**

- redevance
- de location
- investissement (intérêts et dividendes)
- Les gains en capital
- Autre revenu

6,6 **Administration de l'impôt sur le revenu**

- Aperçu de la loi burundaise relative à l'impôt sur le revenu n ° 1/2/2013
- Évaluations et retours; Avis d'évaluation, auto-évaluations
- Fonctionnement des systèmes PAYE: Préparation des déclarations PAYE, catégories d'employés
- Avis, objections, appels et réparation d'erreur
- Organismes appelants
- Perception, recouvrement et remboursement des taxes
- Note de rectification
- Objections et appels
- Infractions, amendes, pénalités et intérêts
- Registres de livres comptables
- Application des TIC à la gestion fiscale au Burundi

6,7 **Administration de la taxe sur la valeur ajoutée (loi sur la TVA n ° 1/12 De 2013)**

- Introduction et développement de la TVA
- Enregistrement et désinscription des entreprises à la TVA
- Fournitures taxables et non taxables
- Personnes et institutions privilégiées
- Taux de TVA
- Registres de TVA
- Valeur pour la TVA, point d'impôt
- Comptabilisation de la TVA
- Déclarations de TVA
- Remise, remise et remboursement de la TVA
- Notes de débit et de crédit
- Droits et obligations de la personne immatriculée à la TVA
- Modifications à notifier au commissaire
- Ajustements après vente

- Infractions, amendes, pénalités et intérêts
- Mise en vigueur
- Objection et recours: conditions et procédure
- Inscription et désinscription

6.8 Taxes douanières et taxes d'accise

6.9 Réformes fiscales au Burundi

CPA PARTIE II

DOCUMENT N ° 7 RAPPORT FINANCIER

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances, des compétences et des attitudes qui lui permettront de préparer des états financiers pour diverses entités et de rendre compte de transactions spécialisées dans les secteurs public et privé.

7,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Tenir compte de divers actifs et passifs
- Préparer les états financiers, y compris les états financiers publiés pour divers types d'organisations
- Compte des transactions spécialisées
- Préparer les états financiers du groupe
- Analyser et interpréter les états financiers
- Appliquer les Normes internationales d'information financière (IFRS) et les Normes comptables internationales du secteur public (IPSAS) lors de la préparation d'états financiers non complexes.

CONTENU

7,1 Actifs des états financiers

- Actifs et passifs couverts dans le document n ° 1: Comptabilité financière toujours examinable (dans le contexte des états financiers publiés)
- Inventaires
- Les coûts d'emprunt
- Propriété d'investissement
- Instruments financiers (présentation, comptabilisation, catégories, évaluation, décomptabilisation et informations à fournir) (hors dépréciation, couverture et dérivés incorporés)
- Baux (tous les aspects y compris les concessionnaires et la vente et la cession-bail)

7,2 Passifs des états financiers

- Avantages sociaux
- Provisions, passifs éventuels et actifs éventuels
- Impôt sur le résultat (impôt exigible et différé mais pas d'impôt différé en cas de groupes)
- événements après la date du rapport

7,3 Autres aspects des partenariats

- Dissolutions (y compris à la pièce)
- Fusion Conversion et vente d'entreprises en partenariat

7.4 Transactions spéciales

- Reconnaissance des revenus
- Contrats avec les clients

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Opérations de location-vente et de vente à tempérament (division du bénéfice de location-vente en intérêts et bénéfice brut et en utilisant la méthode actuarielle et la somme des chiffres pour tenir compte des intérêts); vente de biens, contrats de construction et immobilier, prestation de services
 - Subventions gouvernementales
- 7,5 **États financiers pour divers types d'entreprises**
- Inventaire et actifs biologiques en agriculture
 - Assurance
 - Banques
 - Cabinets professionnels (avocats et comptables)
 - Comptabilisation des succursales, y compris les succursales étrangères
 - Sociétés coopératives
- 7,6 **États financiers publiés**
- Présentation des états financiers (compte de résultat, état du résultat global, état des variations des capitaux propres, état de la situation financière et notes aux états financiers)
 - Méthodes comptables, changements d'estimations comptables et erreurs (erreurs de périodes antérieures)
 - Évaluation de la juste valeur
- 7,7 **États financiers consolidés**
- Comptabilisation d'une filiale (compte de résultat consolidé, état consolidé de la situation financière et état des flux de trésorerie - états financiers du groupe); l'état consolidé des flux de trésorerie couvre également les entreprises associées et les entités contrôlées conjointement mais exclut les acquisitions et cessions de filiales au cours de l'exercice
 - Investissements dans des entreprises associées et des coentreprises
- 7.8 **États financiers selon les IPSAS**
 [Dispositions des IPSAS suivantes (accent sur les distinctions avec les IAS / IFRS équivalentes)]
- Présentation des états financiers
 - Méthodes comptables, changements d'estimations comptables et erreurs
 - Les coûts d'emprunt
 - États financiers consolidés et séparés
 - Investissements dans des associés
 - Intérêts dans des coentreprises
 - Événements après la date de reporting
 - Contrats de construction, baux et inventaires
 - Provisions, passifs éventuels et actifs éventuels

DOCUMENT N ° 8 SYSTÈMES D'INFORMATION DE GESTION

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

GÉNÉRAL OBJECTIF

Ce document vise à doter le candidat des connaissances, des compétences et des attitudes qui lui permettront d'appliquer efficacement les systèmes d'information dans la résolution de problèmes commerciaux et la prise de décision.

8,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Enquêter sur les technologies existantes concernant les logiciels et le matériel pour résoudre les problèmes
- Faire preuve de maîtrise de la prise de décision à l'aide d'outils de systèmes d'information contemporains
- Appliquer les principes du développement des systèmes d'information
- Utiliser divers systèmes d'information dans une organisation
- Appliquer les connaissances des systèmes d'information pour un avantage concurrentiel
- Utiliser les réseaux de communication de données, Internet et le commerce électronique pour optimiser les opportunités commerciales
- Mettre en œuvre les principes de gouvernance et de gestion des risques des systèmes d'information en entreprise
- Mettre en place des systèmes d'information sur les enjeux juridiques, éthiques et sociaux

CONTENU

8.1 Introduction aux technologies de l'information et de la communication (TIC)

- Vue d'ensemble des TIC
- Introduction aux systèmes informatiques
- Matériel informatique
- Logiciel
- Langages et outils de programmation
- Personnel et hiérarchie des systèmes d'information
- Rôle des TIC dans les environnements commerciaux
- Centres d'information
- Impact des TIC dans les entreprises

8.2 Gouvernance des TIC

- Gouvernance d'entreprise et gouvernance des TIC
- Les politiques et les procédures
- Pratiques de gestion des TIC
- Suivi des contrôles et des risques
- Impact sur la conformité des TIC aux normes et codes professionnels

8.3 Développement de systèmes

- Théorie générale des systèmes
- Rôle de la direction dans le développement des systèmes
- Approches de développement de systèmes
- Cycle de vie du développement des systèmes (SDLC)
- Développement rapide d'applications (RAD)
- Contraintes de développement des systèmes

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- 8.4 Systèmes d'information dans une entreprise**
- Vue d'ensemble des systèmes d'information
 - Composants d'un système d'information
 - Types et caractéristiques des systèmes d'information
 - Systèmes dans une perspective fonctionnelle
 - Applications d'entreprise et intégration des processus métier
 - Ressources des systèmes d'information de gestion
- 8.5 Gestion des données d'entreprise**
- Nature et types d'informations
 - Attributs d'information
 - Fichiers et structure de fichiers
 - Méthodes d'organisation des fichiers
 - Systèmes de gestion de bases de données
 - Caractéristiques, importance et limites des systèmes de bases de données
 - Entreposage de données
 - Phases de traitement des transactions dans les systèmes d'entreprise
 - Modes de traitement des fichiers
 - Rôle des professionnels des données dans une organisation
 - Intelligence d'affaires et analytique
- 8.6 Communication de données et réseaux informatiques**
- Principes de la communication de données et des réseaux informatiques
 - Dispositifs de communication de données
 - Caractéristiques de transmission de données
 - Types de réseaux
 - Topologies de réseau
 - Protocoles d'architecture réseau / Internet
 - Avantages et défis des réseaux dans une organisation
 - Limitations des réseaux dans une organisation
 - Sécurité Internet
 - Concepts, fonctionnalités et modèles du cloud computing
 - Internet des objets (IoT)
- 8.7 commerce électronique**
- concepts et fonctionnalités du commerce électronique
 - Modèles de commerce électronique
 - Impact d'Internet sur les entreprises
 - Logiciel permettant le commerce électronique
 - Opportunités d'affaires dans le commerce électronique
 - Infrastructure et plateformes de commerce électronique
 - Modes de paiement e-commerce
 - Les défis du commerce électronique
 - Sécuriser les transactions e-commerce
 - M-commerce et applications
 - Méthodes de marketing numérique
- 8.8 Stratégie des systèmes d'information**
- Vue d'ensemble de la hiérarchie de la stratégie d'entreprise
 - La planification des processus stratégiques et des systèmes d'information

- Développement de la stratégie des systèmes d'information
- Aligner les systèmes d'information sur la stratégie d'entreprise de l'organisation
- Gérer la stratégie des systèmes d'information
- Systèmes d'information pour un avantage concurrentiel
- Mesurer la performance des systèmes d'information organisationnels
- Réingénierie des processus

8.9 Gestion des risques et de la sécurité des systèmes d'information

- Aperçu de la gestion des risques
- Méthodologies d'évaluation et d'analyse des risques
- Contrôles et contre-mesures
- Surveillance et communication des risques
- Planification de la reprise après sinistre et de la continuité des activités
- Gestion de la sécurité des systèmes d'information

8.10 Questions juridiques, éthiques et sociales dans les systèmes d'information de gestion

- Gestion des systèmes d'information des préoccupations éthiques et sociales
- La dimension morale des systèmes d'information de gestion
- Les enjeux juridiques des systèmes d'information de gestion

EXAMEN NO. 9 COMPTABILITÉ DE GESTION

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences nécessaires pour préparer divers comptes de gestion, calculer et interpréter les écarts pour la prise de décision et préparer les budgets.

9,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Estimer le coût des biens et services
- Analyser les coûts des produits pour les activités manufacturières et non manufacturières
- Préparer des déclarations de coûts marginaux et d'absorption
- Analyser les activités d'une organisation à travers un processus de contrôle budgétaire
- Analyser les écarts pour la prise de décision
- Utilisez des ordinateurs dans la gestion des coûts.

CONTENU

9.1 Introduction à la comptabilité analytique et de gestion

- La nature de la comptabilité analytique et des conditions d'établissement des coûts
- Le rôle de la comptabilité analytique dans la gestion
- Les objectifs des informations de comptabilité analytique
- Périmètre de la comptabilité analytique
- Signification de la comptabilité de gestion, portée, limites, applications
- Relation entre la comptabilité analytique, la comptabilité financière et la comptabilité de gestion
- Sélection d'un système de comptabilité analytique idéal

9.2 Classification des coûts

- Définition et objectif de la classification des coûts
- Méthodes de classification des coûts: par nature / éléments des coûts de fabrication; classification fonctionnelle; classification comportementale; contrôlabilité; temps; comptabilité financière; identification avec inventaire; pour la prise de décision

9.3 Estimation du coût

- Signification de l'estimation des coûts
- Méthodes d'estimation des coûts; méthodes non mathématiques comme la méthode d'ingénierie, la méthode d'analyse des comptes et la méthode du haut-bas; méthodes mathématiques comme la méthode du nuage de points, la méthode de régression OLS (régression linéaire simple uniquement)

9.4 Comptabilité, pour le matériel, la main-d'œuvre et les frais généraux

- Comptabilité des matériaux et des stocks; les registres des coûts des matières, les procédures d'achat, la réception et les sorties de matières, les méthodes d'évaluation des matières, les procédures de contrôle des stocks; Modèles de quantité de commande économique (EOQ) et de quantité de lot économique (EBQ) et rinçage arrière
- Comptabilité du travail: méthodes de rémunération du travail, procédures de contrôle du travail, tenue des registres du travail

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Comptabilisation des frais généraux: types de frais généraux, fabrication, distribution et administration, affectation et répartition des coûts des services, analyse des frais généraux, taux d'absorption des frais généraux, sur ou sous-absorption

9.5 Comptabilité des coûts

- Le flux des coûts dans une entreprise commerciale
- Comptabilité des coûts - systèmes de grand livre intégrés et imbriqués

9.6 Méthodes de calcul des coûts

- Coût de la commande de travail
- Coût par lots
- Coût des processus (y compris les travaux en cours, les joints et les sous-produits)
- Coût du service
- Coût unitaire

9.7 Coût marginal et absorption

- Distinction entre coût marginal et coût d'absorption
- Valorisation des produits sous coût marginal et absorption
- Préparation d'énoncés marginaux et d'absorption; coût de production et détermination des bénéfices
- Applications du coût marginal: analyse du seuil de rentabilité et graphiques (produit unique)
- Problèmes de décision simplifiés; accepter ou refuser, commande spéciale, abandonner un produit, fabriquer ou acheter
- Déclarations d'exploitation

9.8 Coût basé sur l'activité

- Signification de ABC
- Types d'activités
- Taux d'absorption des frais généraux
- Déclaration des revenus

9.9 Budgétisation et contrôle budgétaire

- Nature et objet des budgets
- Préparation des budgets; budgets directeurs, fonctionnels (budgets de service, budgets de trésorerie), rapports financiers pro forma (comptes de résultats et bilans)
- Objectif du contrôle budgétaire; fonctionnement d'un système de contrôle budgétaire, organisation et coordination de la fonction de budgétisation
- Distinction entre budgétisation et contrôle budgétaire dans les secteurs privé et public

9.10 **Coût standard**

- Types de normes
- Principes d'établissement des normes
- Carte de coût standard
- Aspects comportementaux de la tarification standard
- Génération d'informations sur les coûts standard
- Les écarts de matériaux, de main-d'œuvre et de frais généraux; les écarts de prix, de mix d'efficacité et de rendement

9.11 **La gestion des coûts**

- Chaîne de valeur-recherche et développement; conception; production; commercialisation Distribution; Service client
- Juste à temps (JIT)
- Utilisation d'ordinateurs dans l'établissement des coûts; coût du travail, gestion des stocks, main-d'œuvre coût, analyse des coûts, codage, budgétisation et prise de décision

DOCUMENT N ° 10 GESTION FINANCIÈRE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat de connaissances et de compétences lui permettant d'appliquer les concepts et techniques de gestion financière pour guider la prise de décision de gestion

10,0 **RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE**

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Analyser les sources de financement d'une organisation et évaluer diverses options de financement
- Évaluer divers scénarios de décision d'investissement disponibles pour une organisation
- Évaluer la performance d'une entreprise à l'aide d'outils financiers
- Prendre des décisions appropriées sur la structure du capital d'une entreprise
- Valoriser les actifs financiers et les entreprises
- Prendre des décisions appropriées en matière de liquidité et de dividende pour une entreprise
- Évaluer les développements actuels des stratégies de financement des entreprises.

CONTENU

10.1 **Aperçu de la gestion financière**

- Nature et étendue du financement
- Fonctions financières
- Objectifs d'une entreprise; objectifs financiers et non financiers, chevauchements et conflits entre les objectifs
- Théorie de l'agence, théorie des parties prenantes et gouvernance d'entreprise
- Mesurer la performance managériale, la rémunération et les incitations
- Questions éthiques dans la gestion financière
- Responsabilité sociale des entreprises (RSE) et gestion financière

10.2 **La décision de financement**

- Nature et objectifs de la décision de financement
- Facteurs à considérer lors de la prise de décisions de financement
- Sources de financement des entreprises; les fonds générés en interne et les fonds générés en externe, les sources à long terme, les sources de financement à moyen et à court terme

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Évaluation des options de financement
- Modalités d'émission d'actions ordinaires - Emission publique, placement privé, émission gratuite, plans d'options sur actions des salariés (ESOPS) et émissions de droits

10,3 **Institutions financières et marchés**

- Nature et rôle des marchés financiers
- Classification des marchés financiers: marché des titres primaire et secondaire, marché monétaire et des capitaux, marché de gré à gré et organisé, marché des dérivés, marché hypothécaire, marché des changes
- La cotation en bourse et la cotation transfrontalière
- Efficacité du marché - hypothèse de marché efficace
- Indices boursiers
- Les institutions financières et intermédiaires: les banques commerciales, les associations d'épargne et de crédit et les sociétés coopératives, les bureaux de change, les fonds communs de placement et les fonds communs de placement, les compagnies d'assurance et les sociétés de retraite, les agences d'assurance et les sociétés de courtage, les sociétés d'investissement, les banques d'investissement et les sociétés de bourse, institutions de microfinance et petites et moyennes entreprises (PME)
- Le rôle des régulateurs sur les marchés financiers
- Système de dépôt central et système de négociation automatisé
- Moment de l'investissement à la bourse - théorie Dow et système de synchronisation Hatch

10,4 **La valeur temporelle de l'argent**

- Concept de valeur temps de l'argent
- Pertinence du concept de valeur temps de l'argent
- Valeur temps de l'argent par rapport à la préférence temporelle de l'argent
- Techniques de composition
- Techniques de remise

10,5 **Modèles d'évaluation**

- Concept de valeur; valeur comptable, valeur d'utilité, valeur de substitution, valeur de remplacement, valeur de conversion, valeur de liquidation, valeur intrinsèque et valeur de marché
- Raisons de l'évaluation des actifs financiers / de l'entreprise
- Théories sur l'évaluation des actifs financiers; théorie fondamentale, théorie technique, théorie de la marche aléatoire et hypothèse de marché efficace
- Évaluation des débentures rachetables, irrécouvrables et convertibles et des obligations de sociétés
- Évaluation des actions privilégiées rachetables, irrécouvrables et convertibles
- Évaluation des actions ordinaires; base de l'actif net, base du ratio cours / bénéfice, base de la capitalisation des bénéfices, modèle de Gordon, modèle de croissance des bénéfices finis, modèle Super-profit, modèle Marakon, modèle de Walter, actualisation des flux de trésorerie disponibles, modèle de revenu résiduel
- Utilisation de mesures relatives telles que la valeur ajoutée économique (EVA) et la valeur marchande ajoutée (MVA)
- Évaluation des fonds communs de placement et des fonds communs de placement

- Évaluation des entreprises privées: approches fondées sur les revenus et le marché

10,6 Coût de Capitale

- Structure du capital des entreprises et facteurs influençant les décisions relatives à la structure du capital
- Facteurs influençant le coût du capital des entreprises
- Pertinence du coût du capital
- Coûts des composants du capital
- Le coût global du capital de l'entreprise
- Coût moyen pondéré du capital (WACC)
- Coût marginal pondéré du capital (WMCC)
- Introduction aux points de rupture du barème du coût marginal pondéré du capital
- Levier opérationnel et financier - degré de levier opérationnel et risque opérationnel; degré de levier financier et risque financier
- Effet de levier combiné - degré d'endettement combiné et risque total

10,7 Décisions de budgétisation en capital

- La nature et l'importance des décisions d'investissement en capital
- Flux de trésorerie liés à l'investissement en capital - décaissement initial, flux de trésorerie terminaux et flux de trésorerie d'exploitation nets annuels, approche incrémentielle de l'estimation des flux de trésorerie
- Techniques d'évaluation des investissements en capital
- Méthodes de flux de trésorerie non actualisés - période de récupération et taux de rendement comptable
- Méthodes d'actualisation des flux de trésorerie - valeur actuelle nette, taux de rendement interne, indice de rentabilité, période de récupération actualisée et taux de rendement interne modifié (MIRR)
- Forces et faiblesses des techniques d'évaluation des investissements
- Relations attendues entre la VAN d'un investissement, la valeur de l'entreprise et le cours de l'action
- Rationnement du capital - évaluation des projets d'investissement et détermination du budget d'investissement optimal dans des situations de rationnement du capital pour une période de rationnement unique
- Options d'investissement en capital - option de calendrier, option d'investissement stratégique, option de remplacement et option d'abandon
- Problèmes / difficultés rencontrés lors de la prise de décisions d'investissement en capital dans la réalité

10,8 Analyse financière et prévisions

- Utilisateurs d'états financiers et leurs besoins d'information
- Analyse du ratio; nature des ratios financiers, classification et calcul des ratios financiers et limitation des ratios financiers
- Déclarations de taille courantes - Analyse verticale et horizontale
- Prévisions financières; budgétisation de trésorerie et méthode de prévision du pourcentage de ventes

10.9 Gestion du fonds de roulement

- Introduction et concepts du fonds de roulement
- Facteurs influençant les besoins en fonds de roulement d'une entreprise
- Importance et objectifs de la gestion du fonds de roulement

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Cycle d'exploitation du fonds de roulement; l'importance et le calcul du cycle d'exploitation du fonds de roulement
- Politiques de financement du fonds de roulement Politique agressive, conservatrice et de contrepartie
- Gestion des stocks, de la trésorerie, des débiteurs et des créanciers

10.10 Décision de dividende

- Formes de dividende
- Comment verser des dividendes et quand verser des dividendes
- Combien de dividende payer
- Politique de dividende des entreprises et facteurs influençant la décision de dividende
- Pourquoi payer des dividendes
- Théories de la pertinence des dividendes; Oiseau en main, effet de clientèle, théorie de la signalisation de l'information, modèle de Walter, théorie des différentiels fiscaux, théorie de la non-pertinence des dividendes de Modigliani et Miller

10.11 Introduction au risque et au rendement

- Compromis / relation risque-rendement
- Distinction entre actifs sans risque et actifs risqués
- Rendement attendu d'un actif
- Risque total d'un actif
- Risque relatif d'un actif
- Rendement attendu d'un portefeuille de 2 actifs
- Le risque total réel d'un portefeuille à 2 actifs

10.12 Finance islamique

- La justification de la finance islamique; histoire de la finance islamique; capitalisme; halal; haram; riba; gharar; usure
- Principes sous-jacents à la finance islamique: principe de ne pas payer ou de facturer des intérêts, principe de ne pas investir dans des articles interdits tels que l'alcool, le porc, les jeux d'argent ou la pornographie investissement éthique; achats moraux
- Le concept d'intérêt (riba) et comment les rendements sont réalisés par les titres financiers islamiques
- Sources de financement du financement islamique: muhabaha, sukuk, musharaka, mudaraba
- Types de produits financiers islamiques: - produits conformes à la charia: fonds d'investissement islamiques; takaful la version islamique de l'assurance hypothèque islamique, murabahah; Crédit-bail - ijara; garde - Wadiah; sukuk - obligations islamiques et titrisation; souverain - sukuk; Les fonds d'investissement islamiques; Joint-venture - Musharaka, banque islamique, contrats islamiques, produits de trésorerie islamiques et produits de couverture, fonds d'actions islamiques; Dérivés islamiques
- Normalisation / réglementation internationales de la finance islamique: arguments en faveur d'une normalisation utilisant des directives religieuses et prudentielles, régulateurs nationaux, Conseil des services financiers islamiques

DOCUMENT N ° 11 DROIT DES SOCIÉTÉS (Basé sur la loi sur les sociétés n ° 1/09 du 30 mai 2011; articles 1 - 190; et articles 565 - 603)

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Ce document est destiné à doter le candidat des connaissances et des compétences qui lui permettront d'appliquer et de se conformer aux dispositions du droit des sociétés du Burundi dans les milieux d'affaires et de travail.

11,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Appliquer les principes juridiques relatifs à la création et à la gestion des entreprises dans la pratique
- Évaluer les droits et obligations des membres et actionnaires
- Respecter les principes juridiques régissant la liquidation des entreprises et les restructurations
- Respecter les principes juridiques relatifs aux sociétés constituées hors du Burundi
- Veiller à ce que les livres comptables soient tenus conformément à la loi.

CONTENU

11,1 Nature et classification des entreprises

- Dispositions générales: Nature et caractéristiques d'une société
- Création d'une entreprise
- Types d'entreprises
- Personnalité juridique, associés, voile d'incorporation
- Distinction entre les entreprises et les autres formes d'associations professionnelles, les entreprises individuelles, les partenariats et les sociétés coopératives.

11.2 Création d'entreprises

- Promoteurs
- Contrats de pré-incorporation et leur validation
- Processus de création d'une entreprise et exigences
- Mémoire et statuts
- Certificat de constitution / d'enregistrement
- Effets de l'incorporation
- Des garanties

11,3 Appartenance à une entreprise

- Acquisition d'adhésion
- Registre des membres
- Droits et responsabilités des membres
- Cessation d'adhésion
- Droit de vote
- Droits et obligations des minorités
- Décisions collectives

11,4 Actions

- Catégories d'actions

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Variation des droits de classe
 - Partager des certificats
 - Émission et attribution
 - Transfert et transmission
 - Hypothèque et imputation d'actions
- 11,5 **Partage le capital**
- Signification et types de capital-actions
 - Augmentation du capital social
 - Prospectus / note d'information
 - Maintien du capital
 - Modification du capital
 - Distribution des bénéfices, bonus et dividendes
- 11,6 **Dettes/ Capital obligataire**
- Pouvoirs d'emprunt d'une entreprise
 - Débentures / Obligations
 - Des charges
 - Enregistrement des frais
 - Recours pour les porteurs de débentures
- 11,7 **Réunions d'entreprise**
- Nature et classification des réunions d'entreprise
 - Avis
 - Les éléments essentiels d'une réunion valide
 - Vote
 - Résolutions
 - Maintien des minutes
- 11,8 **Directeurs**
- Qualifications, nomination et disqualification
 - Pouvoirs et devoirs des administrateurs
 - Déménagement et vacances de fonction
 - Registre des administrateurs
 - Rémunération des administrateurs
 - Prêts aux administrateurs
 - Indemnisation pour perte de fonction
 - Divulgarion de l'intérêt des administrateurs dans les contrats
 - La règle dans le cas de Turquand / règle de gestion intérieure
 - Délit d'initié
- 11,9 **Auditeurs**
- Qualification, nomination et suppression
 - Durée du rendez-vous
 - Rémunération des auditeurs
 - Pouvoirs et devoirs
 - Droits et responsabilités
- 11.10 **Comptes d'entreprise**
- Livres de comptes

- Forme et contenu des comptes
- Comptes de groupe
- Rapport du directeur
- Réunions d'approbation des comptes
- Le rapport de l'auditeur
- Rapports annuels
-

11.11 Restructuration d'entreprise (transformations, fusions, scissions, autres changements)

- Besoin de restructuration
- Fusions et transformations
- Reprises et acquisitions
- Schémas d'arrangement et compromis
- Reconstruction
- Divulgations, avis et publicité

11.12 Mise sous séquestre liquidation / dissolution d'entreprises

- Signification de mise sous séquestre
- Nomination et vacances de bureau
- Pouvoirs et devoirs d'un séquestre
- Fin de la mise sous séquestre
- Signification de liquidation
- Types de liquidation
- Motifs de dissolution
- Nomination, pouvoirs et fonctions des liquidateurs
- Droits et devoirs des actionnaires et des créanciers
- Libération des liquidateurs
- Répartition des actifs et dissolution d'entreprises
- Divulgations, avis et publicité

11.13 Enregistrement des entreprises étrangères

- Processus d'enregistrement d'une entreprise
- Certificat d'enregistrement
- D'autres provisions

11.14 Infractions et sanctions

- Dispositions pénales; constitution de sociétés, opérations, contrôle de société, liquidation

11.15 Dispositions particulières: entreprises privées

- Constitution
- Partage le capital
- Réunions et décisions collectives
- Transformations, restructuration, dissolution

DOCUMENT N ° 12 VÉRIFICATION ET ASSURANCE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences nécessaires pour entreprendre des audits supervisés et préparer des rapports d'audit.

12,0 **RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE**

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Démontrer sa connaissance et son appréciation du cadre réglementaire régissant l'audit externe des états financiers, y compris une compréhension des normes internationales d'audit, le cas échéant, de l'éthique professionnelle et des codes de conduite
- Planifier un audit et préparer un programme d'audit en tenant compte des éléments probants et du risque d'audit (hors comptes du groupe)
- Appliquer l'approche basée sur les risques à l'audit des sociétés anonymes
- Effectuer le travail d'audit requis à l'étape de la revue finale et du rapport d'un audit
- Assurer la liaison avec l'audit interne le cas échéant pendant la mission d'audit

CONTENU

12.1 **Missions d'assurance et de non-certification**

- Définition et objectifs
- Éléments d'une mission de certification
- Types de missions de certification
- Niveaux d'assurance et rapports
- Missions de non-certification

12.2 Nature et objectif d'un audit

- Nature et objectifs
- Audit en tant que mission d'assurance
- Développement de l'audit (audit précoce et audit moderne)
- Types d'audit et limites

12.3 **Audit du cadre juridique et professionnel**

- Cadre réglementaire dans lequel les audits externes ont lieu
- Règlements statutaires; responsabilité des auditeurs, nomination, révocation, rémunération, démission, droits et devoirs des auditeurs
- Normes internationales d'audit et autres réglementations
- Éthique professionnelle / code de déontologie des professionnels comptables
- Principes fondamentaux, menaces et garanties; autres directives professionnelles sur les honoraires d'audit, les conflits d'intérêts, la publicité et le shopping d'opinion

12.4 **Planification et évaluation des risques**

- Obtention, acceptation et conservation d'une mission d'audit
- Évaluation des risques d'audit
- Comprendre l'entité et son environnement
- Planification de l'audit, stratégie d'audit, programmes d'audit et documentation
- Évaluation des risques d'audit
- Fraude, lois et réglementation

12.5 **Vue d'ensemble de la juricomptabilité**

- Nature, objectif et champ d'application de la juricomptabilité
- Types d'enquêtes médico-légales: corruption, détournement d'actifs, fraude d'états financiers, autres
- Prévention et dissuasion de la fraude

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

12.6 **Systèmes de contrôle interne**

- Théorie et pratique des contrôles internes
- L'utilisation et l'évaluation des systèmes de contrôle interne par les auditeurs
- Tests de contrôles sur un environnement de contrôle spécifique
- Communication sur les systèmes de contrôle interne (lettre de recommandations)
- Menaces et contrôle des technologies de l'information

12.7 **Preuve d'audit**

- Assertions d'états financiers et éléments probants
- Procédures / techniques de preuve d'audit
- Échantillonnage d'audit et autres moyens de test
- L'audit d'éléments spécifiques (produits / charges / actifs / passifs)
- Utiliser le travail d'autrui (audit interne et experts)
- Techniques d'audit assistées par ordinateur

12.8 **Revue d'audit globale**

- Revue des événements ultérieurs
- Examen de continuité d'activité
- Éventualités et engagements
- Représentations de la direction
- Contrôle qualité et revues
- Enquêtes d'audit

12.9 **Rapports d'audit**

- Dispositions légales sur les rapports d'audit
- Éléments de base et questions clés de l'audit
- Types de rapports d'audit et différents aspects des rapports
- Caractéristiques des rapports d'audit

12.10 **Audit dans le secteur public**

- Introduction à l'audit dans le secteur public; dispositions réglementaires
- Cadre de l'audit du secteur public
- Objectif et portée de l'audit du secteur public
- Catégories d'audit du secteur public (audit de conformité, performance, financier)
- Rapport d'audit du vérificateur général
- Rôle de la fonction d'audit interne dans les entités publiques
- Relation entre les auditeurs externes et internes du secteur public
- Normes internationales sur les institutions supérieures de contrôle

12.11 **Considérations professionnelles et éthiques**

- Code de déontologie des professionnels comptables
- Principes fondamentaux, menaces et garanties
- Publicité, publicité, obtention de travaux et honoraires professionnels et blanchiment d'argent
- Scepticisme professionnel (dans le contexte des erreurs et de la fraude)

12.12 **Développements émergents**

- Audit basé sur le cloud
- Autres développements connexes

EXIGENCE DE COMPÉTENCE EN COMPTABILITÉ INFORMATISÉE

Les candidats devront démontrer leurs compétences dans l'un des logiciels comptables courants suivants:

- (i) sauge
- (ii) Pastel
- (iii) Quickbooks
- (iv) Pointage
- (v) SÈVE
- (vi) Tout autre logiciel approuvé par OPC de temps à autre.

PARTIE III

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

DOCUMENT N ° 13 STRATÉGIE, GOUVERNANCE ET ÉTHIQUE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances, des compétences et des attitudes qui lui permettront de formuler et de mettre en œuvre des stratégies organisationnelles, de mettre en pratique les principes de gouvernance et de se conformer aux exigences éthiques.

13,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Analyser l'environnement et son impact sur la prise de décision stratégique
- Formuler et mettre en œuvre un plan stratégique
- Mettre en pratique les principes et principes de la bonne gouvernance
- Se conformer aux principes éthiques dans une organisation

CONTENU

13.1 Aperçu de la gestion

- Importance de la gestion
- Principes de gestion
- Le management comme science, art ou profession
- Fonctions et rôles de la direction
- Niveaux de gestion et compétences managériales
- Gestion et administration
- Vue d'ensemble des fonctions de gestion

13.2 Développement de la pensée managériale

- Théories de gestion de la révolution préindustrielle
- Théories classiques, théories néoclassiques
- Théories contemporaines

13.3 Vue d'ensemble de la stratégie d'entreprise, de la gouvernance et de l'éthique

- Signification de stratégie, de gestion et de gestion stratégique
- Périmètre de gestion stratégique
- Niveaux de gestion stratégique
- Avantages de la gestion stratégique
- Limites de la gestion stratégique
- Signification de la gouvernance et de l'éthique
- Importance de la gouvernance et de l'éthique
- Principes de bonne gouvernance
- Aperçu des théories de la gouvernance et de l'éthique

13.4 Formulation de la stratégie

- Analyse environnementale
- Vision et mission organisationnelles
- Buts et objectifs organisationnels
- Développement de la stratégie d'entreprise et de la stratégie commerciale
- Options stratégiques
- Contraintes de formulation de la stratégie
- Avantage compétitif

13.5 Mise en œuvre de la stratégie

- Structure organisationnelle

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Allocation des ressources
- La culture organisationnelle
- Rôle du leadership dans la mise en œuvre de la stratégie
- Innovation et gestion des connaissances
- Contraintes à la mise en œuvre de la stratégie
- Gestion du changement stratégique

13.6 **Suivi et évaluation stratégiques**

- Objectif et rôle du suivi et de l'évaluation stratégiques
- Processus de suivi et évaluation stratégique
- Outils de suivi et d'évaluation stratégiques
- Rôle des systèmes d'information de gestion
- Mesure du rendement; tableau de bord et analyse comparative
- Caractéristiques de bons systèmes de suivi et d'évaluation stratégiques
- Examen et commentaires
- Amélioration continue

13.7 **Le Conseil d'administration**

- Rendez-vous, composition et taille
- Rôle et fonctions
- Administrateurs exécutifs, non exécutifs et indépendants
- Comités du conseil
- Réunions du conseil
- Plan de travail du conseil
- Intégration au conseil d'administration et développement continu des compétences
- Manuel et charte du conseil
- Évaluation du rendement du conseil
- Rémunération du conseil
- Limites de mandat des membres non exécutifs du Conseil
- Planification de la relève
- Responsabilité et indemnité d'assurance
- Nomination du Directeur Général
- Nomination du secrétaire certifié
- Séparation des rôles
- Rôle du conseil d'administration dans la gestion des performances
- Rôle du conseil dans la gestion des parties prenantes

13.8 **Responsabilité, gestion des risques et contrôle interne**

- Rapport financier
- Reporting intégré
- Stratégies et processus de gestion des risques d'entreprise
- Rôle du conseil d'administration dans la gestion des risques d'entreprise
- Contrôles internes
- Auditeur interne
- Comité de vérification
- Auditeur externe
- Charte et plan de travail de l'audit interne
- Rôle du Conseil dans le processus d'achat

13.9 **Durabilité et investissement social**

- Objectifs et stratégie de durabilité
- Triple Ligne inférieure
- Investissements de responsabilité sociale
- Responsabilité sociale des entreprises
- Gestion de l'environnement
- Questions éthiques en RSE
- Stratégies et politiques en matière de RSE
- Créer et enregistrer des fondations pour gérer la RSE
- L'impact de la RSE sur la valeur actionnariale
- Audit sociale
- Réputation et image de l'entreprise

13.10 **Éthique et divulgations d'entreprise**

- Normes éthiques, moralité, valeurs et culture éthique
- Rôle du conseil d'administration dans la promotion d'une conduite éthique
- Jugement professionnel
- Code d'éthique
- Normes de conduite et d'intégrité personnelle
- Dilemme éthique
- Comité d'éthique
- Formation à l'éthique
- Conflit d'intérêts et transactions entre parties liées
- Délit d'initié
- Politique et directives sur les paiements et les cadeaux
- Politique et stratégie de divulgation d'entreprise
- Avantages de la divulgation et de la transparence
- Obstacles à la divulgation
- Informations financières et non financières
- Sifflet
- Stratégie de l'OCDE sur la lutte contre la corruption

13.11 **Etudes de cas en stratégie, gouvernance et éthique**

EXAMEN N ° 14 COMPTABILITÉ DE GESTION AVANCÉE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

Ce document vise à doter le candidat de connaissances et de compétences appliquer des techniques avancées de comptabilité de gestion dans la prise de décision commerciale.

14.0 **RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE**

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Utiliser les données d'estimation des coûts dans la prise de décision
- Appliquer les techniques de gestion des stocks à la prise de décision
- Utiliser des indicateurs financiers et non financiers pour mesurer la performance organisationnelle
- Appliquer les concepts de comptabilité de gestion environnementale dans la pratique.

CONTENU

14.1 Nature de la comptabilité de gestion

- Introduction à la comptabilité de gestion avancée
- Périmètre de la comptabilité de gestion
- Limitations de la comptabilité de gestion
- Normes éthiques des comptables en management

14.2 **Théorie de la décision**

- Processus de décision
- Environnement de prise de décision - certitude, risque, incertitude et concurrence
- Prise de décision dans l'incertitude - maximin, maximax, regret minimax, règle de décision Hurwicz, règle de décision de Laplace
- Prise de décision sous risque - valeur monétaire attendue, perte d'opportunité attendue, minimisation du risque à l'aide du coefficient de variation, valeur attendue d'une information parfaite
- Arbres de décision - décision séquentielle, valeur attendue des informations de l'échantillon
- Limitations des critères de valeur monétaire attendue

14.3 Estimation et prévision des coûts

- Un aperçu des méthodes d'estimation et de prédiction des coûts; ingénierie, simulation et méthodes statistiques, régressions simples et multiples, propriétés statistiques de la régression
- Interprétation des tableaux ANOVA
- Courbe d'apprentissage et son application

14.4 Décisions de contrôle des stocks

- Coût de conservation et de commande de l'inventaire
- Modèles d'inventaire stochastiques
- Modèles d'inventaire pour les denrées périssables
- Application de modèles de simulation dans le contrôle des stocks

14.5 Décisions tarifaires

- Méthodes de tarification externes
- Méthodes de tarification interne (prix de transfert)
- Coût cible
- Coût du cycle de vie

14.6 **Planification et prise de décision à court terme**

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Vue d'ensemble de l'analyse coût-volume-profit d'un seul produit et de plusieurs produits dans des conditions de certitude
- Analyse coût-volume-profit d'un seul produit et de plusieurs produits dans des conditions d'incertitude
- L'évaluation des risques
- Application du coût marginal: décisions de mix produits, commandes spéciales, décision de prise ou d'achat, décisions de tarification et autres décisions similaires à court terme, informations pertinentes dans la prise de décision

14.7 Contrôle budgétaire et analyse avancée des écarts

- Budget flexible et statique, objet du contrôle budgétaire; fonctionnement d'un système de contrôle budgétaire, organisation et coordination de la fonction de budgétisation
- Aspects humains (aspects motivationnels) de la budgétisation, tendances émergentes en matière de contrôle budgétaire; ERPS, ABB, ZBB, budgétisation programme
- Analyse avancée des écarts et évaluation des performances; afficher les écarts et les coûts d'opportunité dans les écarts
- Modèles d'investigation de variance

14.8 Mesure et évaluation du rendement

- Lien entre la mesure du rendement et la vision organisationnelle
- Responsabilité comptabilité et centres de responsabilité, reporting segmenté
- Distinction entre les mesures de la performance financière et les mesures de la performance non financière
- Coût de l'information
- Méthodes d'évaluation des performances du centre de responsabilité telles que le retour sur investissement (ROI), le revenu résiduel (IR) et la valeur économique ajoutée (EVA) (importance et limites des méthodes)
- Autres mesures de la performance financière / non financière: tableau de bord équilibré, pyramide de performance, modèle de base de Fitzgerald et Moon, prisme de performance
- Programmes d'incitation managériale
- Contrats de performance
- Mesures du rendement dans le secteur des services

14.9 **Comptabilité de gestion environnementale**

- Rôle des comptables dans la comptabilité de gestion environnementale
- Utiliser la comptabilité de gestion environnementale pour gérer les coûts
- Opportunités de sensibilisation à l'environnement dans la comptabilité de gestion

EXAMEN N ° 15 GESTION FINANCIÈRE AVANCÉE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

Cet article vise à doter le candidat des connaissances et des compétences qui lui permettront d'appliquer dans la pratique des théories, des outils et des techniques avancés de gestion financière.

15,0 **RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE**

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Évaluer les décisions avancées de budgétisation des immobilisations
- Concevoir une structure de capital optimale pour une organisation
- Prédire l'échec de l'entreprise
- Appliquer les dérivés dans la gestion des risques financiers
- Appliquer les compétences en gestion financière dans le secteur public
- Comprendre les concepts de restructuration et de réorganisation d'entreprise
- Appliquer les techniques d'évaluation dans le financement immobilier

CONTENU

15.1 **Décision de budgétisation des immobilisations avancée**

- Incorporer le risque / l'incertitude dans les décisions d'investissement en capital
- Nature et mesure du risque et de l'incertitude
- Techniques de gestion du risque: analyse de sensibilité, analyse de scénario, arbres de décision, analyse de simulation, analyse d'utilité, taux d'actualisation ajusté au risque (radr) et méthode équivalente de certitude
- Intégration du rationnement du capital dans l'évaluation des investissements en capital
- Intégrer l'inflation dans l'évaluation des investissements en capital
- Évaluation de projets de vies inégales
- Les options réelles - option d'investissement stratégique, option de calendrier, option d'abandon et option de remplacement
- Pièges courants de la budgétisation des immobilisations

15.2 **Théorie et analyse du portefeuille:**

- La théorie moderne du portefeuille: contexte de la théorie; rendement attendu du portefeuille; le risque réel et pondéré du portefeuille; dérivation d'ensembles efficaces; le modèle de la ligne du marché des capitaux (CML) et ses applications, la règle de dominance de la variance moyenne; lacunes de la théorie du portefeuille
- Capital Asset Pricing Model-CAPM: contexte de la théorie; hypothèses; estimation bêta - coefficient bêta d'un actif individuel et celui d'un portefeuille et interprétation du résultat; modèle de ligne de marché de la sécurité (SML) et ses applications; différences conceptuelles entre la théorie du portefeuille et le modèle d'évaluation des actifs financiers
- Lacunes du modèle de tarification des immobilisations
- Le modèle de tarification de l'arbitrage (APM) et autres modèles multifactoriels: contexte de la théorie; les différences conceptuelles entre le modèle de tarification des immobilisations et le modèle de tarification d'arbitrage; application du modèle de tarification de l'arbitrage, lacunes du modèle de tarification de l'arbitrage; Modèle Pastor Stambaugh
- Évaluation de la performance du portefeuille: mesure de Treynor, mesure de Sharpe, mesure de Jensen, mesure du ratio d'évaluation, ratio d'information, Modigliani et Modigliani (M2)

15.3 **Décision de financement avancée**

- La nature de la décision de financement, principaux objectifs de la décision de financement
- Vue d'ensemble du coût du capital: signification et pertinence du coût du capital: coût global du capital de l'entreprise; coût moyen pondéré du capital (WACC) et coût marginal pondéré du capital (WMCC); analyse des points de rupture dans le coût marginal pondéré du barème du capital
- Théories de la structure du capital: nature de la structure du capital et facteurs influençant la structure du capital de l'entreprise; théories traditionnelles de la structure du capital - hypothèses des théories, théorie du revenu net et théorie du bénéfice net d'exploitation; Propositions de Franco Modigliani et Merton Miller - MM sans impôts, MM avec impôts sur les sociétés, MM avec taux d'imposition des sociétés et des particuliers et MM avec impôts et coûts de détresse financière; autres théories de la structure du capital; la théorie de l'ordre hiérarchique et la détermination de la théorie du compromis de la structure optimale du capital de l'entreprise à l'aide du modèle Hamada, du CAPM et du WACC
- Thèmes particuliers dans la décision de financement: analyse du résultat opérationnel (EBIT) / BPA au point d'indifférence des résultats de l'entreprise; établir la fourchette de résultat opérationnel dans laquelle chaque option de financement; effet de levier et risque; levier opérationnel et risque opérationnel, levier financier et risque financier, effet de levier combiné et risque total; quantification de l'effet de levier en utilisant le degré de levier d'exploitation, le degré de levier financier et le degré de levier combiné
- Décisions de financement à long terme; décision de refinancement obligataire, évaluation location-achat et émission de droits
- Impact du financement sur les décisions d'investissement - le concept de valeur actuelle ajustée (APV)

15.4 **Fusions et acquisitions**

- Nature des fusions et acquisitions
- Raisons des fusions et acquisitions
- Les acquisitions et fusions vont de pair avec la croissance organique
- Évaluation des acquisitions et des fusions
- Prédiction d'un objectif de reprise
- Tactiques de défense contre les prises de contrôle hostiles
- Financement des fusions et acquisitions
- Analyse du résultat opérationnel combiné (EBIT) et du bénéfice par action après acquisition au point d'indifférence des bénéfices des entreprises selon diverses options de financement.
- Détermination de la fourchette du bénéfice d'exploitation combiné.
- Cadre réglementaire pour les fusions et acquisitions
- Raisons pour lesquelles les fusions et acquisitions ont échoué
- Fusions et acquisitions dans un contexte mondial

15.5 **Restructuration et réorganisation d'entreprise**

- Contexte de la restructuration et de la réorganisation
- Indicateurs / symptômes de restructuration
- Considérations lors de la conception d'un programme de restructuration approprié
- Reconstruction financière: formes de reconstruction financière; impact de la reconstruction financière sur le cours de l'action; impact de la reconstruction financière sur le coût moyen pondéré du capital (WACC)
- Reconstruction de portefeuille: différentes manières de dégroupier une entreprise: désinvestissement, déconcentration, scission, liquidation, cessions, sorties de course

d'actions, alliances stratégiques, rachat par la direction, rachats par emprunt et rachats par le management.

- La pertinence des différentes formes de reconstruction de portefeuille
- Reconstruction organisationnelle: la nature et les avantages de cette forme de restructuration; modèles de prédiction de l'échec des entreprises; Analyse discriminante multiple (modèle Z-Score), taux d'échec de Beaver, modèle Argenti, modèle de Taffler
- Causes de la détresse financière
- Formes de détresse financière et solutions à la détresse financière

15.6 **Dérivés dans la gestion des risques financiers**

- La signification, la nature et l'importance des instruments dérivés: futures, forwards, options et swaps
- Tarification et valorisation des dérivés: futures, forwards, options et swaps
- Types de risques: risques opérationnels, risques politiques, risques économiques, risques fiscaux, risques réglementaires, risques de change et risques de taux d'intérêt
- Gestion du risque de change: types de risques de change, couverture des risques de change, contrats à terme, couverture du marché monétaire, options sur devises, contrats à terme sur devises et swaps de devises
- Risques de taux d'intérêt: structure par terme des taux d'intérêt, accord de taux à terme, contrats à terme sur taux d'intérêt, swaps de taux d'intérêt, options de taux d'intérêt

15.7 **Gestion financière internationale**

- Investissements internationaux
- Marchés financiers internationaux
- Institutions financières internationales
- Méthodes de financement du commerce international
- Conditions de parité internationale: parité des taux d'intérêt, parité de pouvoir d'achat et effet pêcheur international
- Arbitrage international: arbitrage de localisation, arbitrage triangulaire et arbitrage d'intérêts couverts
- Politique partagée pour les multinationales
- Titres de dette internationaux: obligations internationales (euro bond), certificat de dépôts, titrisation de prêts, papier commercial
- Disponibilité et calendrier des envois de fonds
- Prix de transfert: impact sur les impôts et les dividendes

15.8 **Financement immobilier**

- Vue d'ensemble de l'activité immobilière - nature de l'activité immobilière, cadre juridique et économique et participants à l'activité immobilière au Kenya
- Approches de valorisation (approches de comparaison des revenus, des coûts et des ventes)
- REITS: types; avantages et inconvénients; valorisation: valeur liquidative par action (NAVPS); utilisation des fonds provenant des opérations (FFO), fonds provenant des opérations ajustés (AFFO) dans l'évaluation des FPI
- Instruments de financement immobilier - hypothèques, privilège, titre, conditions hypothécaires et clauses hypothécaires
- Droits en cas de créance - défaut et ses conséquences, équité de rachat, forclusion, rachats statutaires
- Marché hypothécaire et financier: demande de fonds sur le marché hypothécaire, effets de désintermédiation, marché hypothécaire primaire et secondaire, marché hypothécaire

- et coût de l'argent, rôle de la banque centrale et rôle du gouvernement sur les marchés hypothécaires
- Association d'épargne et de crédit - classification, comptes de l'Etat, assureurs. Obligations et services adossés à des hypothèques

EXAMEN NO. 16: ANALYSE QUANTITATIVE ET D'AFFAIRES

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat de connaissances et de compétences qui lui permettront d'appliquer divers outils et techniques quantitatifs pour analyser les scénarios, les circonstances et les tendances de l'entreprise et arriver à des conclusions pour guider la prise de décision de la direction.

16,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Appliquer des techniques de recherche opérationnelle, y compris la simulation, la programmation linéaire, les probabilités et les séries chronologiques pour analyser divers scénarios commerciaux pour la prise de décision
- Démontrer comment utiliser l'analyse commerciale pour formuler et résoudre des problèmes commerciaux
- Démontrer la connaissance des processus nécessaires pour développer, signaler et analyser les données commerciales.
- Appliquez des packages de feuilles de calcul pertinents tels que des compléments Excel et Excel dans des modèles analytiques.
- Interpréter les résultats de l'analyse commerciale et leurs implications sur les opérations commerciales.

CONTENU

16.1 Techniques mathématiques avancées

16.1.1 Calcul

Différenciation

- Règles de différenciation (règle générale, chaîne, produit, quotient)
- Différenciation des fonctions exponentielles et logarithmiques
- Dérivées d'ordre supérieur: points de retournement (maxima et minima)
- Dérivés ordinaires et leurs applications
- Dérivées partielles et leurs applications
- Optimisation contrainte; multiplicateur lagrangien

L'intégration

- Règles d'intégration
- Applications de l'intégration aux problèmes métier

16,2 Aspects avancés de la probabilité

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

16.2.1 Théorie et distribution des probabilités

Théorie des probabilités

- Lois de probabilité: règles additives et multiplicatives
- Théorème de Baye
- Arbres de probabilité
- Valeur attendue, variance, écart type et coefficient de variation en utilisant la fréquence et la probabilité

Distributions de probabilité

- Distributions de probabilités discrètes et continues (uniforme, normale, binomiale, poisson et exponentielle)
- Application de la probabilité aux problèmes commerciaux

16,3 **Test d'hypothèses et estimation**

- Tests d'hypothèse sur la moyenne (lorsque l'écart-type de la population est inconnu)
- Tests d'hypothèses sur les proportions
- Tests d'hypothèse sur la différence entre les moyennes (échantillons indépendants)
- Tests d'hypothèse sur la différence entre les moyennes (paires appariées)
- Tests d'hypothèse sur la différence entre deux proportions

16,4 **Analyse de corrélation et de régression**

Analyse de corrélation

- Diagrammes de dispersion
- Mesures de corrélation - moment du produit et coefficients de corrélation de rang (Pearson et Spearman)

Analyse de régression

- Analyse de régression linéaire simple et multiple
- Hypothèses de l'analyse de régression linéaire
- Coefficient de détermination, erreur standard de l'estimation, erreur standard de la pente, statistiques t et F
- Sortie informatique de la régression linéaire
- T-ratios et intervalle de confiance des coefficients
- Analyse des variances (ANOVA)

16.5 Série chronologique

- Définition des séries chronologiques
- Composantes des séries chronologiques (circulaire, saisonnière, cyclique, irrégulière / aléatoire, tendance)
- Application des séries chronologiques
- Méthodes d'ajustement de la tendance: main libre, demi-moyennes, moyennes mobiles, méthodes des moindres carrés
- Modèles - modèles additifs et multiplicatifs
- Mesure de la variation saisonnière à l'aide de modèles additifs et multiplicatifs
- Prévion de la valeur des séries temporelles à l'aide de moyennes mobiles, de la méthode des moindres carrés ordinaires et du lissage exponentiel
- Comparaison et application des prévisions pour différentes techniques
- Méthodes de projection de tendance: linéaire, quadratique et exponentielle

16,6 Programmation linéaire

- Définition des variables de décision, de la fonction objective et des contraintes
- Hypothèses de programmation linéaire
- Résolution de la programmation linéaire à l'aide de la méthode graphique
- Résolution de la programmation linéaire à l'aide de la méthode simplex
- Analyse de sensibilité et signification économique des prix fictifs dans des situations commerciales
- Interprétation des solutions assistées par ordinateur
- Problèmes de transport et d'affectation

16,7 Théorie de la décision

- Processus de prise de décision
- Environnement de prise de décision: situation déterministe (certitude)
- Prise de décision sous risque - valeur monétaire attendue, perte d'opportunité attendue, risque utilisant le coefficient de variation, valeur attendue d'une information parfaite
- Arbres de décision - décision séquentielle, valeur attendue des informations de l'échantillon
- Prise de décision dans l'incertitude - maximin, maximax, regret minimax, règle de décision Hurwicz, règle de décision de Laplace

16.8 Planification et analyse du réseau

- Concepts de base - réseau, activité, événement
- Séquence d'activités et diagramme de réseau
- Analyse du chemin critique (CPA)
- Flotteur et son importance
- Crash de l'activité / temps d'achèvement du projet
- Technique d'évaluation et de revue de projet (PERT)
- Planification des ressources (nivellement) et diagrammes de Gantt
- Avantages et limites du CPA et du PERT

16,9 Simulation

- Types de simulation
- Variables dans un modèle de simulation
- Construction d'un modèle de simulation
- Simulation de Monte Carlo
- Sélection de nombres aléatoires
- Simulation de mise en file d'attente simple: serveur unique, canal unique «premier arrivé, premier servi» (FCFS) modèle
- Application de modèles de simulation

16.10 Introduction à l'analyse commerciale

- Présentation d'Analytics
- Business Analytics et création de valeur

16.11 Visualisation / Tri des données

- Organisation / sources de données
- Importance de la qualité des données
- Traitement des données manquantes ou incomplètes
- Classification des données

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

16.12 Exploration de données

- Introduction à l'exploration de données
- Processus d'exploration de données et outils d'exploration de données
- Analyse du panier de marché et analyse des grappes
- Arbres de classification et de régression

16.13 Introduction à la modélisation décisionnelle

- Optimisation à l'aide d'Excel pour résoudre les problèmes commerciaux
- Prise de décision dans l'incertitude: simulation de Monte Carlo
- Exploration de données - Apprentissage supervisé

EXAMEN NO. 17 RAPPORTS FINANCIERS AVANCÉS

OBJECTIF GÉNÉRAL

Ce document vise à doter le candidat des connaissances et des compétences qui lui permettront de rendre compte de transactions comptables complexes et de préparer des rapports financiers avancés.

17,0 RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Préparer les états financiers des filiales, des entreprises associées et des entités contrôlées conjointement conformément aux Normes internationales d'information financière (IFRS)
- Analyser les états financiers
- Prise en compte des transactions comptables complexes
- Démontrer les différences entre les IFRS et les Normes comptables internationales du secteur public (IPSAS)
- Appliquer les normes éthiques dans le travail et la pratique de la comptabilité

CONTENU

17,1 Cadre de préparation et de présentation des états financiers

- Importance du cadre comptable
- Processus d'élaboration de normes internationales d'information financière et normes comptables internationales du secteur public
- Questions éthiques et juridiques dans le reporting financier

17,2 Actifs et passifs

- Inventaires
- Actifs non courants détenus en vue de la vente et activités abandonnées
- Dépréciation d'actifs
- Exploration et évaluation des ressources minérales
- Impôt sur le revenu - y compris les aspects de groupe
- Paiements basés sur des actions
- Avantages du personnel en mettant l'accent sur les avantages postérieurs à l'emploi

17.3 Préparation des états financiers et autres rapports

- États financiers publiés (y compris tableau des flux de trésorerie du groupe lorsqu'une filiale est acquise ou vendue au cours de l'année)

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- États financiers intermédiaires
 - États financiers des régimes de retraite / régimes de retraite
 - Rapports du secteur opérationnel
 - Bénéfice par action
 - IFRS pour les petites et moyennes entités
 - Informations sur les parties liées
 - Effets de l'inflation et des économies hyper inflationnistes (à l'exclusion des états financiers corrigés de l'inflation)
 - Regroupements d'entreprises et restructuration d'entreprises
 - Commentaires de la direction (discussion et analyse de la direction)
 - Reporting intégré
- 17,4 **Comptabilité et reporting des instruments financiers**
- Nature et champ d'application des instruments financiers
 - Capitaux propres et passifs financiers
 - Reconnaissance et décomptabilisation des instruments financiers
 - Comptabilité de couverture
 - Autres divulgations
- 17,5 **États financiers consolidés et séparés**
- Comptabilisation des filiales, y compris les acquisitions à la pièce, plusieurs filiales et sous-filiales
 - Investissements dans des entreprises associées et accords contrôlés conjointement
 - Entités étrangères (filiales, entreprises associées et entités contrôlées conjointement)
 - Cession de l'investissement dans la filiale (cession partielle et totale)
- 17,6 **Comptabilité du secteur public**
- Dispositions des IPSAS suivantes (accent sur les distinctions avec les IAS / IFRS équivalentes, pas la préparation des comptes)
- Effets des variations des taux de change
 - Revenus des transactions avec et sans échange
 - Économies hyperinflationnistes (ne pas tenir compte des états financiers corrigés de l'inflation)
 - Rapports sectoriels
 - Informations sur les parties liées
 - Dépréciation d'actifs générateurs de trésorerie et non générateurs de trésorerie
 - Divulgation d'informations sur le secteur des administrations publiques
 - Reporting sur la responsabilité sociale des entreprises
 - Rapports sur les questions environnementales
 - Rapports de gouvernance d'entreprise (rapports des administrateurs et déclarations du président
- contenu uniquement))
 - Rapports de durabilité

DOCUMENT N ° 18 ÉTUDES DE CAS SUR LA FISCALITÉ AVANCÉE, L'AUDIT ET L'ASSURANCE

OBJECTIF GÉNÉRAL

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

Cet article est destiné à doter le candidat des connaissances et des compétences nécessaires pour analyser, interpréter et évaluer les problèmes contemporains en matière de fiscalité, d'audit et d'assurance.

18,0 **RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE**

Un candidat qui réussit ce document devrait être capable de:

- Calculer les impôts dans des situations commerciales complexes
- Appliquer les lois et les cas fiscaux pour interpréter diverses circonstances et arriver à des conclusions
- Analyser les enjeux fiscaux liés aux transactions internationales
- Mener des missions d'audit, d'assurance et autres dans des structures commerciales, des transactions et des scénarios complexes
- Appliquer les normes internationales dans les missions d'audit et d'assurance
- Interpréter et prendre des décisions sur les circonstances fiscales et d'audit transversales

CONTENU

SECTION 1: TAXATIO AVANCÉEN

Cette section couvrira les connaissances et les compétences acquises dans les documents fiscaux de niveau inférieur ainsi que les domaines supplémentaires suivants:

18.1 Aspects avancés de l'imposition des revenus d'entreprise

- Conversion des sociétés de personnes en sociétés de responsabilité et incorporation des partenaires entrants et sortants au cours de l'année
- Sociétés anonymes, y compris les sociétés holding, fiscalité des parties liées
- Institutions caritatives
- Entités de location
- Sociétés coopératives
- Associations professionnelles et clubs
- Fiscalité des industries extractives
- Entreprises bancaires, d'assurance, de transport maritime et aérien
- Fiducies unitaires
- Fiducies de placement immobilier (FPI)
- Promoteurs et entrepreneurs immobiliers

18.2 Administration fiscale et enquêtes

Service des enquêtes et de l'exécution

- Fraude fiscale
- Événements susceptibles de déclencher une enquête
- Enquête fiscale
- Back duty et examens approfondis
- Calcul de la TVA, services importés, agents de retenue de la TVA, restriction sur la soumission des demandes de taxe en amont des documents de TVA, remboursements de la documentation de TVA, fausses déclarations et certificat d'expert-comptable
- Taxe compensatoire
- Retours incorrects et frauduleux
- Enquêtes douanières et accises
- Négociation de règlement

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

- Vérification fiscale
- Organes d'appel et procédures de recours
- Mécanisme alternatif de règlement des différends

18.3 Fiscalité des activités transfrontalières

- Distinction entre le commerce et le commerce avec un pays; accords de double imposition; théorie, conception et application
- Perspective régionale en référence à la Communauté de l'Afrique de l'Est (CAE) et au Marché commun de l'Afrique orientale et australe (COMESA)
- Statut de la nation la plus favorisée
- Système de préférence généralisé et AGOA
- Dispositions relatives à la retenue à la source
- Paradis fiscaux et chalandage de conventions
- Accords d'échange d'informations fiscales OCDE
- Prix de transfert
- Application de la jurisprudence pertinente

18.4 Planification fiscale

- Planification fiscale pour les particuliers
- Identifier les opportunités d'atténuer, d'atténuer ou de reporter l'impact de la fiscalité directe ou indirecte
- Évaluation des packages de rémunération
- Dispositions relatives à l'évasion fiscale et à l'évasion fiscale
- Utilisations des incitations fiscales
- Cession des activités commerciales et restructuration des activités
- SEZA
- Risques fiscaux

18.5 Systèmes et politiques fiscales

- Types de systèmes fiscaux
- Rôle de la fiscalité dans le développement économique
- Conception d'une politique fiscale
- Critères d'évaluation d'un système fiscal
- Réformes fiscales et modernisation des systèmes fiscaux en vertu de diverses lois
- Structure KRA - LTO, MTO

18.6 Pratique professionnelle en fiscalité

- Formes de pratique fiscale et questions y relatives
- Questions relatives aux nouveaux clients
- Gestion du travail client
- Divulgations dans les déclarations de revenus, les calculs et la correspondance avec l'administration fiscale
- Questions morales et éthiques en fiscalité
- Agents fiscaux, nomination, obligations, responsabilité professionnelle
- Annulation de la licence d'agent fiscal
- Rôle des agents fiscaux dans la procédure de recours
- Bilan de santé fiscale,

18.7 Jurisprudence en matière de fiscalité

SECTION 2: AUDIT ET ASSURANCE AVANCÉS

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

Cette section couvrira les connaissances et les compétences acquises dans les documents fiscaux de niveau inférieur ainsi que les domaines supplémentaires suivants:

18.8 Gestion de la pratique d'audit

- Acceptation et rétention du client
- Appel d'offres pour les services d'audit
- Rendez-vous professionnels
- Planification, importance relative et évaluation du risque d'anomalies (risque d'audit)
- Méthodes et techniques d'audit des zones à haut risque
- Utilisation et évaluation du système de contrôle interne par les auditeurs
- Préparation des documents de travail d'audit

18.9 Évaluation et revues d'audit

- Assertions d'états financiers et procédures d'audit
- Événements ultérieurs
- Continuité
- Représentation de la direction des parties liées
- Audit groupe / audit conjoint / composant
- Revue analytique
- L'audit d'entreprise
- Audit des états financiers consolidés
- Audit des banques et des institutions financières non bancaires
- Audit des compagnies d'assurances générales
- Audit des sociétés coopératives
- Audit en vertu des lois fiscales
- Autres missions d'audit spéciales

18.10 Services d'assurance liés à l'audit

- Informations financières prospectives,
- Enquêtes et due diligence
- Missions d'audit spécifiques (audit social et environnemental)
- Comité d'audit et gouvernance d'entreprise
- Gestion des opérations et de l'audit interne
- Audit sous systèmes d'information informatisés
- Audit des entreprises du secteur public

18.11 Comptabilité judiciaire

- Conduite d'enquêtes médico-légales: acceptation de l'enquête, planification, collecte de preuves, rapport
- Règles de preuve dans les procédures judiciaires
- Règlements et normes sur la juricomptabilité
- Codes d'éthique applicables

18.12 Autorisation et rapport d'audit

- Contrôle de la qualité et examen par les pairs
- Rapports aux responsables de la gouvernance
- Rapports de conformité et autres informations (déclaration du président et rapport des administrateurs)
- Rapport des auditeurs sur les états financiers

Programme d'examen des experts-comptables certifiés (CPA) au Burundi – Décembre 2021

18.13 Jurisprudence en matière d'audit et d'assurance avancés

PACKAGE FEUILLES (PRATIQUE)

Candidat à démontrer sa compétence en Excel ou tout autre package reconnu pour l'analyse de données d'une institution accréditée par l'OPC.